

Model decizie de modificare a regulamentului intern

Antetul societatii

Decizie
Nr. din
de modificare a regulamentului intern al SC SRL

In scopul stabilirii la nivelul SC SRL a regulilor de protectia, igiena si securitatea in munca, a drepturilor si obligatiilor angajatorului si ale salariatilor, a procedurii de solutionare a cererilor sau reclamatiiilor individuale ale salariatilor, a regulilor concrete privind disciplina muncii in unitate, abaterile disciplinare si sanctiunile aplicabile si a modalitatilor de aplicare a dispozitiilor legale sau contractuale specifice;

In temeiul dispozitiilor art.241 – 246 din Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare, si a prerogativelor stabilite prin actul constitutiv al societatii;

Reprezentantul legal al SC SRL emite urmatoarea

Decizie

Art.1 Incepand cu data de se modifica si/sau se completeaza regulamentul intern al SC SRL, pus in aplicare prin decizia nr. din data de, dupa cum urmeaza:

1. Se modifica/se completeaza/se introduce/se abroga

.....1 si va avea urmatorul cuprins/cu urmatorul cuprins:

“

” 2

2.

.....

.....

..

Art.2 Celelalte clauze ale regulamentului intern raman neschimbate.

Art.3 Prezenta decizie de modificare si/sau completare a regulamentului intern se afiseaza la sediul unitatii dar si la punctele de lucru, dupa cum urmeaza: un exemplar pentru sediu, cate un exemplar pentru 3, in conformitate cu schema de personal aprobata de conducerea unitatii.

Art.4 Sefii punctelor de lucru/compartimentelor functionale ale unitatii vor aduce la cunostinta fiecarui angajat, sub semnatura, modificarile si/sau completarile intervenite in continutul regulamentului intern.

Art.5 Modificarile intervenite in continutul regulamentului intern isi produc efectele fata de salariatii din momentul incunostiintarii acestora.

Art.6 Cunoasterea si respectarea regulamentul intern este obligatorie pentru toti salariatii societatii.

Art.7 Orice salariat interesat poate sesiza angajatorul cu privire la dispozitiile regulamentului intern, in masura in care face dovada incalcarii unui drept al sau. Controlul legalitatii dispozitiilor cuprinse in regulamentul intern este de competenta instantelor judecatoresti, care pot fi sesizate in termen de 30 de zile de la data comunicarii de catre angajator a modului de solutionare a sesizarii formulate.

Angajator
SC..... SRL

Reprezentant legal,
.....

Cu rol consultativ,
Sindicatul/Reprezentantii salariatilor
.....

1 Se va mentiona art., alin., lit. care se modifica/se completeaza/se introduce/se abroga.

2 Se va completa noul cuprins.

3 Se vor completa locurile de munca la care se va afisa regulamentul intern.

.....

Atentie! Orice modificare ce intervine in continutul regulamentului intern trebuie adusa la cunostinta salariatilor. Regulamentul intern produce efecte fata de salariatii angajatorului din momentul incunostintarii acestora cu privire la continutul regulamentului intern si nu de la o data stabilita de angajator. Nu este ca si in cazul contractului colectiv de munca incheiat la nivelul unitatii care se aplica de la data inregistrarii lui la ITM sau de la o data ulterioara stabilita de parti.